

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和2年2月21日

事業所名: きりしま子ども発達支援センターわかば

①保護者等数(児童数): _____、回収数:86、割合 9%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	85	0	1	0	・充分過ぎるくらいです。 ・前の所より活動がしにくい作りになっていると思う。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	82	4	0	0	・スタッフの配置数を詳しく知らない。	定められた職種、スタッフ数は当然配置してあります。但し、多様な発達支援のニーズに対応するためには、特に専門職の配置が不足していると感じています。このため、令和2年度もスタッフの採用を行います。(「きりしま子ども発達支援センター 実樹」児童発達支援で3名)
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	83	3	0	0	・待合室もしくは椅子がもっとあるとよい。 ・室内に手すりがあるとよいのでは。 ・欲を言えば雨の時、車椅子を降ろす際、車を移動させずに降ろせたらよい。	
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	83	3	0	0	・満足しています。	
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	78	8	0	0		個別療育、小集団療育共に各スタッフが子どもの目的に応じてよく考慮して工夫して立てて行っていると感じています。考えられることは、各自の独自の工夫、センス、経験等で差は出てくるものではないかと思われれます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	24	48	11	3	・活動する機会がない。 ・参加できていないので分かりません。	子ども達との交流の機会は少なかったが、今後も機会があったらイベントなどで交流の機会を作っても良いと思います。今年度より北小の校区の子ども110番に登録する事はできました。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	81	5	0	0	・まだ受けていない支援の中で役立つ物事があれば提供頂けると助かります。	療育が始まる前の評価後に子どもさんの支援内容を説明させていただいています。新規利用初回時に、契約書と重要事項説明書の中で施設長、または児童発達管理責任者が説明させていただいています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか	83	2	1	0	・話を聞いて助言を頂いて助かっている。	モニタリング時期や個別支援をお返しする時は話す機会はとるかと思いますが、子どもの療育の様子次第では、保護者と話す時間が少ない担当者はいられるかもしれません。また、話ははしていても共通理解とまではいかないケースもあるかもしれません。信頼感を持ちながら、保護者のニーズに日々寄り添うことは大いに必要です。各担当者の自覚、責任、コミュニケーション能力も大きな課題であると考えます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	73	12	1	0		
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	41	39	3	3	・色々な状況の子ども達と通われている学校と、その様子、就職された施設利用者の職場の感想など、大変興味がある。	家族会は開催され、たくさんの家族の参加がありました。いぶきは日中・その他は夜の食事会での開催でしたがそれぞれ課題はあるようです。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	59	26	0	1	・困り事が発生した時に(家庭内、学校、いじめ)支援とも繋がるためのガイドラインがあるとよい。 ・わかりません。	苦情に対しては、相談苦情事故対応マニュアルに基づき、対応しています。
12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	80	5	0	1	・進学へ向けての学校案内や、その窓口があつたりすると非常に助かる。		

	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	58	27	0	1	・ホームページを見ていない。	はなはなの広報誌「はなはな便り」を年4回発行し、行事予定のご案内や活動の報告等を行っています。各事業所に掲示する他、HPにも載せています。災害時の避難訓練や連絡体制等は、事業所内に掲示し、定期的にHPに載せています。保護者の皆様からの評価と自己評価を年一回実施し、その結果をまとめて職員間で周知しHPに掲載しています。
	14	個人情報に十分注意しているか	79	6	0	1	・よく分からない。	
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	38	31	9	8	・マニュアルがあって、それに沿って対応していれば良いと思います。	施設独自のマニュアルを作成し、掲示板に提示しています。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	26	40	2	18	・実際に訓練の参加をしたことがない。	月に一回は避難訓練を行い、一年を通して火災、震災、風水害、防犯を想定して行っています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	76	3	0	7	・楽しみと言えなくても、悩み・困り管を打ち明ける拠り所として捉えている様子です。 ・先生方の温かい励ましが自信に繋がっています。	
	18	事業所の支援に満足しているか	72	7	1	6	・いつもありがとうございます。 ・大満足です。 ・もう少しゆっくり取り組めたらと思う。 ・入り口付近に保護者の待合スペースがあるといいなと思います。	

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。