

NPO 法人向け 事業報告書のミカタ・カキカタ講座

鹿児島県共生・協働センター(通称：ココラボ)にて開催

日時：令和7年12月10日(水)13:00~15:00

★事業報告書とは？ …『団体の履歴書』

- ・過去の実績が、未来の信頼(寄付・協働)をつくる
- ・いい加減な報告書は「信頼できない団体」のレッテルに

○事業報告書などの情報公開を通じて、市民がNPO 法人の活動をチェックし、意見を表明することで、間接的ではあるが、一般市民が監視、監督を担っている。

※認証されている NPO 法人は全て、内閣府ポータルサイトにて情報公開されている。

★事業報告書を作成する前に… 『定款に則った運営が必要不可欠』

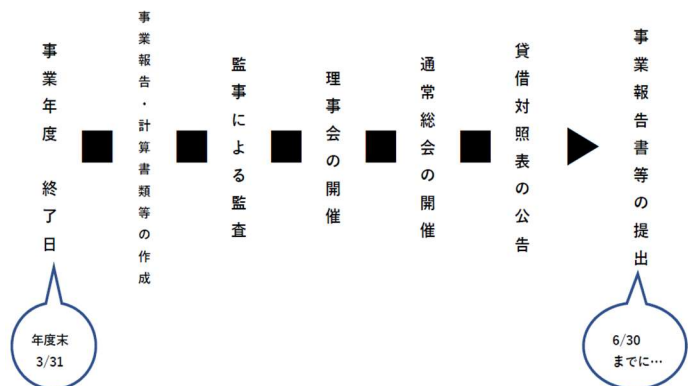
～作成に必要な情報の確認～

- 年度内に行った事業の内容やスケジュール(日常的な記録・写真保存)
- 年度内の会計関連書類(1年間の収益・費用を日常的に管理)
- 年度内の役員の就任、退任状況の確認
- 社員(会員)状況の整理

決算後の流れ

★事業報告で必要な書類

- ・事業報告書
- ・活動計算書(P/L 的要素)
- ・貸借対照表(B/S 的要素)
- ・財産目録
- ・役員名簿
- ・社員名簿



事業年度終了後 3ヶ月以内に事業報告を行う

※貸借対照表=定款記載の事業内容に沿って作成

その他の事業を実施していない場合は『今年度はその他の事業を実施していません』と記入が必要

※財産目録とは?・・・貸借対照表の項目を細かくレシート的存在にしたもの

※役員名簿=NPO 役員の任期は原則2年 『2年の壁』

同じ人が役員を続ける場合も、総会にて選任→変更登記→役員変更等届出書の提出が必要

アニュアルレポートと事業報告書の両方作成することで見やすい法人履歴書へ

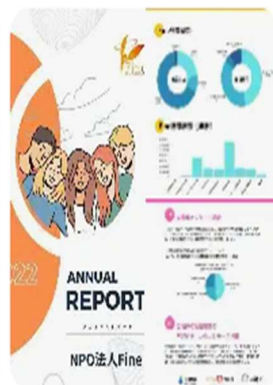
アニュアルレポートとは、ビジョンやミッションを明記し、『読ませる』ではなく『見せる』報告書

アニュアルレポートの目的

アニュアルレポートは、法人が1年間の活動を記録し、市民の方や関係機関関係者へ事業活動の成果を報告するための重要なレポートです。活動に共感を得られるようなレポート作りを目指します！



nakane0515777さんの事例・実績・提案 - 子ども支援NPOアニュアル...



NPO法人Fine アニュアルレポート



アニュアルレポート(ようやく)完成! | 認定NPO法人びーのびーの



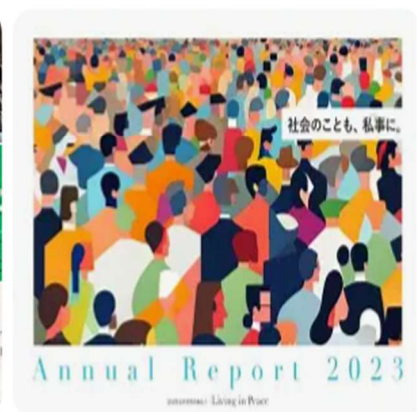
アニュアルレポート | 認定NPO法人Living in Peace



Npo Annual Report Guidelines - Design Talk



これまで・現在・これからのグリーンズをぎゅーっとまとめました。People's Books最新作『NPO green...



2023年版アニュアルレポートを公開しました - 認定NPO法人Living in Peace | すべ...



…はなはなでも、ぜひ作っていただいています。